

بسم تعالیٰ

معاونت توسعه کارآفرینی و اشتغال

دفترهایت نیروی کار و کاریابیها

دستورالعمل نحوه وصول حق الزحمه

موسسات کاریابی غیردولتی در سال ۱۳۹۲

(مواد ۲۵، ۲۶، ۲۸، ۲۹ آمین نامه اجری)

۱- هدف:

ایجاد وحدت رویه بین موسسات کاریابی غیردولتی داخلی جهت وصول حق الزحمه بکارگماری از کارجویان

۲- محدوده کاربرد :

این دستور العمل در کلیه موسسات کاریابی غیردولتی داخلی کاربرد دارد.

۳- شرح عملیات:

ماده ۱ - کاریابی ها حق دریافت هیچ گونه وجهی از جویندگان کار به غیر از تعریفه های تعیین شده در این دستورالعمل را نخواهند داشت.

ماده ۲ - حق الزحمه کاریابی بابت ثبت نام و مشاوره شغلی به شرح ذیل می باشد:
حق الزحمه مشاوره و ثبت نام حضوری جوینده کار برای کاریابی داخلی : ۵۰/۰۰۰ ریال
حق الزحمه مشاوره و ثبت نام حضوری جوینده کار برای کاریابی خارجی : ۱۰۰/۰۰۰ ریال

تبصره- در صورت انصراف کارجو وجه پرداختی بابت ثبت نام و مشاوره شغلی به وی مسترد نمی گردد.

ماده ۳ - حق الزحمه کاریابی بابت بکارگماری جوینده کار در داخل کشور برای قراردادهای یکساله و بیشتر به شرح زیر محاسبه و تعیین و از کارجو دریافت می گردد:

الف) حق الزحمه بکارگماری کاریابی برابر پنجاه درصد حداقل دستمزد اعلام شده توسط شورای عالی کار در سال ۱۳۹۲ می باشد.

ب) در صورتیکه دستمزد ثابت بکارگمارد بیشتر از حداقل دستمزد اعلام شده توسط شورای عالی کار باشد ۲۰ درصد تفاوت حقوق کارجو با حداقل دستمزد اعلام شده در سال ۱۳۹۲ به حق الزحمه اضافه خواهد شد.

تبصره: از ابتدای سال ۹۲ حق الزرحمه بکارگماری موسسات کاریابی بابت جویندگان کار بکارگمارده شده از طریق اجرای بند(و) ماده ۸۰ قانون برنامه پنجم توسعه به میزان پنجاه درصد دستمزد اعلام شده شورای عالی کار در سال ۱۳۹۲ برای مدت یکسال و بیشتر تعیین می گردد و کاریابی ها به جز مبلغ تعیین شده حق دریافت هیچگونه وجه دیگری از کارجویان در این خصوص ندارند. بدیهی است حق الزرحمه یاد شده به نسبت ماههای کارکرد به صورت تناسبی محاسبه خواهد شد.

تبصره ۱- برای قراردادهای کمتر از یکسال حق الزرحمه بر اساس مفاد بندهای الف یا ب به نسبت ماههای کارکرد محاسبه خواهد شد.

تبصره ۲- کاریابی ها حق دریافت حق الزرحمه بکارگماری برای مدت اشتغال کمتر از یکماه را ندارند. لازم است قبل از معرفی کارجو به فرصت شغلی در خصوص این تبصره به وی اطلاع رسانی مناسب صورت پذیرد.

تبصره ۳- در صورت تمدید قرارداد کار (بکارگمارده با کارفرما) تا سقف یکسال کاریابی می تواند نسبت به اخذ حق الزرحمه خود از بکارگمارده اقدام نماید.

ماده ۴- کاریابی با توافق با بکارگمارده می تواند حق الزرحمه خود را به صورت اقساط وصول نماید.

ماده ۵- در صورت تمایل کارفرما، کاریابی می تواند حق الزرحمه بکارگمارده شده را از وی دریافت نماید.

ماده ۶- کاریابی می تواند به منظور وصول حق الزرحمه خود در زمان معرفی به کار از جوینده کار تضمین و تأمین لازم را در قالب سفته اخذ نماید.

تبصره- میزان تضمین اخذ شده از کارجو توسط موسسه کاریابی داخلی باید بیشتر از حداقل حقوق اعلام شده از سوی شورای عالی کار باشد.

ماده ۷- کاریابی نمی تواند مدارک هویتی جویندگان کار اعم از شناسنامه، کارت ملی، گذرنامه، گواهینامه و ... را به عنوان تضمین اخذ نماید.

ماده ۸- کاریابی نمی تواند کارجو را تا مشخص شدن نتیجه معرفی بکار به فرصت شغلی جدیدی معرفی نماید.

ماده ۹- کاریابی موظف است در قبال دریافت هر گونه وجه (حق الزحمه ثبت نام و بکارگماری) به کارجو رسید ارایه نماید.

تبصره- چنانچه بر اساس تایید مراجع ذیصلاح کارجو قبل از پایان یکسال ترک کار نموده و یا بعلت سهل انگاری ، عدم توجه به اوامر کارفرما ، قصور و ... موجبات اخراج خویش را فراهم سازد ، موظف به پرداخت کل حق الزحمه برابر بندهای الف یا ب ماده ۳ خواهد بود.

ماده ۱۰- تعریف حق الزحمه بکارگماری کارجو در خارج از کشور برای قرارداد کاری یکساله و بیشتر معادل حداقل حقوق پاییه مورد تایید سفارت ایران در کشور هدف و برای قرارداد کار کمتر از یک سال به صورت تناسبی محاسبه و توسط وزارت به موسسات کاریابی ابلاغ می شود.

۴- مستندات :

مواد ۲۵، ۲۶، ۲۸، ۲۹، آیین نامه اجرایی تشکیل و نحوه فعالیت موسسات مشاوره شغلی و کاریابی غیردولتی